

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2473-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 548-2018, al período correspondiente del 23 al 31 de julio del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente, Serie "A" No. 000028.

Actividades realizadas

- a) Apoyo en la recepción de correspondencia en la Orquesta Sinfónica Nacional.
- b) Apoyo en la atención al público que se comunica vía telefónica a la Orquesta Sinfónica Nacional.
- c) Apoyo en la elaboración de: oficios, providencias, memorándums y circulares, en la Orquesta Sinfónica Nacional.
- d) Apoyo en la elaboración de Actas Administrativas para pago de honorarios de Directores y Solistas invitados en la Orquesta Sinfónica Nacional.
- e) Apoyo en la formulación de expedientes del personal 029 para contratación de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Apoyo en la elaboración y envío de invitaciones especiales para conciertos de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- g) Apoyo en el registro y control del archivo secretarial de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- h) Apoyo en el registro y control de la asistencia y reloj biométrico del personal permanente de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- i) Apoyo en la elaboración y envío del reporte de asistencia del personal permanente de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- j) Apoyo al personal permanente de la Orquesta Sinfónica Nacional, en la presentación de excusas por inasistencias, permisos y citas al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social.
- k) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

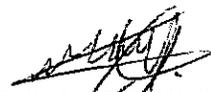
1. Se apoyó en la recepción de documentos oficiales dirigidos a la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala..
2. Se apoyó en la atención de personas que se comunicaron vía telefónica a la Orquesta Sinfónica Nacional con el objetivo de solicitar información de los conciertos a realizarse en la última semana de julio.
3. Se apoyó en la elaboración de 02 oficios y 01 memorándum para el Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara", y para el personal de la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.
4. Se apoyó en la elaboración de 01 Acta Administrativa, para el Consejo Directivo, de participación de músicos y solistas invitados.
5. Se apoyó en el resguardo de documentos oficiales dirigidos a la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.

Atentamente,



Silvia Lorena Fernández Villatoro

Vo.Bo.



JUAN GABRIEL YELA LÓPEZ
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL